



3/12



ok

Unidad de Acceso a la Información

Xalapa, Ver., 28 de Marzo del 2012
Oficio Núm. SEDESOL/CAEV/DG/ 2012-

070:
0708

MAESTRA OLIVIA DOMÍNGUEZ PÉREZ
DIRECTORA DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO
PRESENTE.

ACUSE

DE CONFORMIDAD A LO PREVISTO EN LOS LINEAMIENTOS GENERALES PARA CATALOGAR, CLASIFICAR Y CONSERVAR LOS DOCUMENTOS Y LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS, ME PERMITO ADJUNTAR 3 ACTAS DE DEPURACION Y BAJA DOCUMENTAL, DE LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA COMISIÓN DEL AGUA, QUE POR SU NATURALEZA CARECE DE VALORES PRIMARIOS Y SECUNDARIOS PARA SU CONSERVACIÓN, POR TRATARSE DE COPIAS SIMPLS, TRANSCRIPCIONES O CUADERNILLOS IMPRESOS QUE EN SU MOMENTO SIRVIERON DE APOYO ÚNICAMENTE PARA LAS SESIONES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

QUEDANDO A SUS ÓRDENES PARA CUALQUIER COMENTARIO, ACLARACIÓN O INFORMACIÓN ADICIONAL, LA C. LIC. ANA BERTHA GARCÍA BIELMA, RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.

SIN OTRO PARTICULAR, RECIBA UN CORDIAL SALUDO



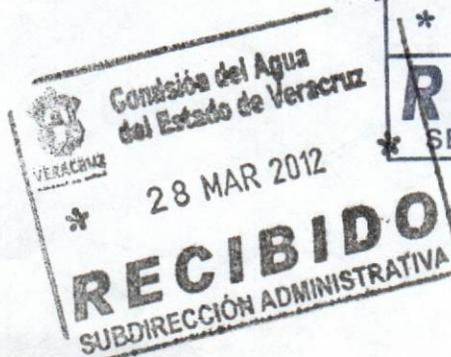
ATENTAMENTE

[Handwritten signature]

PEDRO MONTALVO GÓMEZ
EL DIRECTOR GENERAL



C.C.P.- Lic. Noé Rodrigo Hernández Hernández.- Subdirector Administrativo.-Para su conocimiento
C.c.p. Lic. Gerardo Fernández Carreto.- Secretario Técnico de la CAEV.
c.c.p. Lic. Ana Bertha García Bielma.- Unidad de Acceso a la Información.- Mismo fin
ARCHIVO / ABTB



000 250



Oficio No. SEDESMA/CAEV/DG/UAI/2012/
Asunto: Baja Documental de Archivos
Xalapa, Ver., a 02 de Marzo de 2012

MTRA. OLIVIA DOMÍNGUEZ PÉREZ
DIRECTORA DEL ARCHIVO
GENERAL DEL ESTADO.
VENUSTIANO CARRANZA S/N ESQ. GALEANA
COL. FRANCISCO I. MADERO C.P. 91070
PRESENTE.

ME PERMITO SOMETER A LA AUTORIZACIÓN DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO, A SU CARGO, LA BAJA DE LOS ARCHIVOS QUE A CONTINUACIÓN SE DESCRIBEN:

- A). ARCHIVOS DE LA COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO DE VERACRUZ EN OFICINAS CENTRALES.
- B). PERIODO CRONOLÓGICO DE LA DOCUMENTACIÓN 1999-2007.
- C). SON DOCUMENTOS GUARDADOS EN UNA CAJA DE CARTÓN CON UN PESO APROXIMADO DE 30 KG
- D). OFICINAS CENTRALES UBICADAS EN AVENIDA LÁZARO CÁRDENAS 295. COLONIA EL MIRADOR C.P 91170, XALAPA, VER.
- E). SON DOCUMENTOS CON VALOR ADMINISTRATIVO QUE HAN PRESCRITO LOS VALORES PRIMARIOS, NO ESTÁN CONTENIDOS ORIGINALES, SON FOTOCOPIAS.
- F). EL RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS.

PARA LO CUAL, ANEXO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: INVENTARIO DE BAJA DOCUMENTAL, FICHA TÉCNICA DE PRE VALORACIÓN Y LA DECLARATORIA DE PRE VALORACIÓN.

EN ESPERA DE VERNOS FAVORECIDOS CON NUESTRA PETICIÓN, LE ENVÍO UN CORDIAL SALUDO.

ATENTAMENTE

LIC. ANA BERTHA GARCÍA BIELMA
JEFA DE LA UNIDAD DE ACCESO
A LA INFORMACIÓN

C. C. P. C. PEDRO MONTALVO GÓMEZ. DIRECTOR GENERAL DE LA CAEV. PARA SU CONOCIMIENTO. PRESENTE
LIC. NOÉ RODRIGO HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ. SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA CAEV.- MISMO FIN
LIC DULCE MARÍA BARRAGAN ESCOBAR. JEFA DE LA OFICINA DE RECURSOS MATERIALES DE LA CAEV.-MISMO FIN..
ARCHIVO y MINUTARIO.

000286



ACTA N° 3 DE BAJA DOCUMENTAL

VISTOS LOS DOCUMENTOS QUE CONSTITUYEN EL ARCHIVO VENCIDO DEL ALMACEN GENERAL, DEPENDIENTE DE LA COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO DE VERACRUZ, CORRESPONDIENTE A LOS AÑOS 1999-2007, Y

CONSIDERANDO

PRIMERO.- QUE DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO POR LAS POLÍTICAS DE DEPURACIÓN DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE VERACRUZ, LOS DOCUMENTOS CUYA BAJA QUE SE PROMUEVE, NO POSEEN VALORES ADMINISTRATIVOS LEGALES, FISCALES E HISTÓRICOS.

SEGUNDO.- QUE NINGUNO DE LOS EXPEDIENTES REVISADOS MERECEN SER INCORPORADOS AL ACERVO DE LA UNIDAD DE ARCHIVO HISTÓRICO DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO, NI AMERITAN SER MICROFILMADOS ANTES DE EFECTUAR LA BAJA A QUE SE REFIERE LA PRESENTE ACTA.

TERCERO.- QUE NINGUNO DE LOS EXPEDIENTES CONTIENE OBJETOS O VALORES DE CONSERVACIÓN SEMEJANTES A LOS DESCRITOS EN LA LEGISLACIÓN VIGENTE, PARA LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ESTADO DE VERACRUZ.

POR LO ANTERIOR, SE CONSIDERA PROCEDENTE HACER LA SIGUIENTE

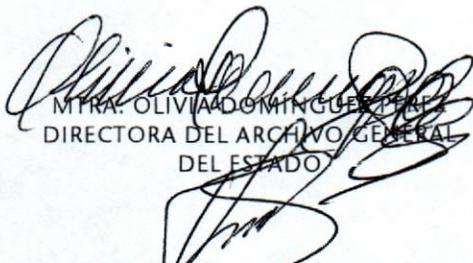
DECLARATORIA:

ARTÍCULO 1° SE DA DE BAJA EL ARCHIVO VENCIDO DE LA COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO, INTEGRADO POR 20 CAJAS, CUYA RELACIÓN DE CONTENIDO EN 1 HOJA SE ANEXA A LA PRESENTE, CON UN PESO APROXIMADO DE 500 Kg APROX

DADA EN LAS OFICINAS CENTRALES DE LA CAEV, CON DOMICILIO EN LA AVENIDA LAZARO CARDENAS 295 COL. EL MIRADOR, DE LA CIUDAD DE XALAPA, VER. A LOS 26 DÍAS DEL MES DE MARZO DE 2012.

POR EL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO

POR LA COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO


MTRA. OLIVIA DOMÍNGUEZ PEÑA
DIRECTORA DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO

LIC. GERARDO FERNÁNDEZ CARRETO
SECRETARIO TÉCNICO DE LA CAEV.


LIC. ANA BERTHA GARCÍA BIELMA
JEFA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

ING LUIS ANGEL PUERTO MONTIEL
RESPONSABLE ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE LA CAEV



FICHA TÉCNICA DE PREVALORACIÓN DEL ACTA N° 3 DEL 30 DE MARZO DE 2012,
PARA LA SOLICITUD DE BAJA DOCUMENTAL DE ARCHIVOS DE 1999 A 2007.

1.- FUNCIONES O ATRIBUCIONES.

LAS FUNCIONES QUE DAN ORIGEN A LA INFORMACIÓN QUE CONTIENE LOS ARCHIVOS QUE SE SOLICITAN DAR DE BAJA SE DERIVAN DE LAS FUNCIONES SEÑALADAS EN EL REGLAMENTO INTERNO DE LA CAEV A LA DIRECCIÓN GENERAL EN SU ARTÍCULO 15 FRACCIONES II, VI, VIII y ARTÍCULO 17, y PARA LAS DEMÁS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA COMISIÓN APLICA EL ARTICULO 26 FRACCIONES I, VI, VII y XI.

2.- CARÁCTER DE LA FUNCIÓN O ATRIBUCIÓN.

EL CONTENIDO DE LOS ARCHIVOS SE DERIVA DE FUNCIONES DE LOGÍSTICA Y DE ADMINISTRACIÓN INTERNA.

3.- VALOR DE LOS ARCHIVOS.

SE SOLICITA LA BAJA DOCUMENTAL, EN RAZÓN DE QUE LOS ARCHIVOS HAN PRESCRITO SU VALOR PRIMARIO, SON COPIAS EN EXPEDIENTES QUE DATAN DE LOS AÑOS 1999-2007 y AL HABER TRANSCURRIDO TRECE AÑOS SEÑALADO EN LOS LINEAMIENTOS PARA CATALOGAR, CLASIFICAR y CONSERVAR LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS, PUBLICADOS EN LA GACETA OFICIAL DEL ESTADO EL 2 DE MAYO DE 2008, SON FOTOCOPIAS y SU ESTADO FÍSICO ES MALO, YA QUE SE ENCUENTRAN DETERIORADOS.

4.- ANTECEDENTES.

NO EXISTE ANTECEDENTE SOBRE ACCIONES PARA LA DEPURACIÓN y ORDENAMIENTO DE LOS ARCHIVOS DE LA CAEV QUE SE ENCUENTRAN EN EL ALMACÉN GENERAL.

5.- DATOS DE LOS ARCHIVOS.

SON DOCUMENTOS EMPAQUETADOS EN UNA CAJA DE CARTÓN CON UN PESO APROXIMADO DE 30 KG APROX. LOS DOCUMENTOS DE ENCUENTRAN EN MAL ESTADO POR EL DETERIORO DEL TIEMPO TRANSCURRIDO (CASI 13 AÑOS), LA FALTA DE MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES E INCLEMENCIAS DEL TIEMPO (HUMEDAD).

METODOLOGÍA DE VALORACIÓN.

SE HIZO LA SELECCIÓN PRIMERAMENTE EN AQUELLAS CAJAS QUE TIENEN FECHA DEL AÑO 1999 y ANTERIORES, EL SEGUNDO CRITERIO FUE LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTENIDO DE LAS CAJAS SEÑALADO EN EL FRENTE O COSTADO DE CADA CAJA, PARA ASÍ SEPARAR LOS EXPEDIENTES DE TIPO DOCUMENTAL QUE HA PRESCRITO SU VALOR PRIMARIO y NUNCA HAN SIDO CONSULTADOS.

FORMULÓ:
ING. LUIS A. PULIDO MONTIEL.
RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS.

000255

DECLARATORIA DE PREVALORACIÓN DEL ACTA N° 3 DE SOLICITUD DE BAJA
DOCUMENTAL DE ARCHIVOS DE 1999 A 2007, DEL 30 DE MARZO DE 2012.

LOS INVENTARIOS QUE RESPALDAN LOS ARCHIVOS CUYA BAJA SE PROMUEVE CONSTAN DE UNA CAJA DE CARTÓN QUE AMPARAN ARCHIVOS PROCEDENTES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS SIGUIENTES; SECRETARIA TÉCNICA.

LA BAJA SE PROMUEVE CON BASE EN SER DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE HA PRESCRITO SU VALOR PRIMARIO, NO CONTIENEN NINGÚN VALOR HISTÓRICO, TIENEN UNA ANTIGÜEDAD DE CASI ONCE AÑOS Y SE ENCUENTRAN EN MAL ESTADO.

ASÍ MISMO, SE DECLARA QUE EN LA DOCUMENTACIÓN NO ESTÁN CONTENIDOS ORIGINALES, SON FOTOCOPIAS, DEL SOPORTE DE LOS PUNTOS A TRATAR ANTE EL CONSEJO, QUE AUNQUE LOS CUADERNILLOS SON ORIGINALES SIRVEN ÚNICAMENTE PARA APOYAR EL MATERIAL DE LOS TEMAS A TRATAR ANTE EL CONSEJO ADMINISTRATIVO.

XALAPA, VER A 30 DE MARZO DE 2012



ING. LUIS ALBERTO PULIDO MONTIEL
RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS.

000254



SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y MEDIO AMBIENTE
COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO DE VERACRUZ
ARCHIVO DE TRÁMITE

EJERCICIO 2012

FONDO:	FOPE09	SEDESOL
SUBFONDO:	CAEV	COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO DE VERACRUZ
SECCIÓN:	DG	DIRECCIÓN GENERAL
SUBSECCIÓN:	SA	SECRETARIA TÉCNICA
SERIE:	CORRESPONDENCIA	
SUBSERIE		
NÚMERO DE CONTINUAR EN SERIE:		
NÚMERO DE	FOPE09-CAEV-DG-ST-01	

CAJA N° 1 Contiene documentos que se ocuparon para elaborar las actas de Consejo

N° de Expedientes 082

- 1 Currículo Vitae de Rincón Torres Ivette del Carmen.
- 2 Currículo Vitae de Carmen A. Mercado Cambambia
- 3 Proyecto de reglamento Interior CEAS 2000.
- 4 Proyecto de Decreto Ley de Agua Potable y Saneamiento 2009.
- 5 Acta Administrativa Sesión Ordinaria Alto Río Blanco 2003.
- 6 Cumplimientos de acuerdos 2005.
- 7 Acciones realizadas por los Sistemas de Agua para el Dengue.
- 8 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 15-11-2000.
- 9 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 13-12-2000.
- 10 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 22-02-2001.
- 11 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 14-12-2001
- 12 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 14-08-2002.
- 13 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 07-10-2002.
- 14 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 10-12-2002.
- 15 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 24-09-2003.
- 16 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 16-12-2003.
- 17 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 20-04-2004.
- 18 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 16-12-2004.
- 19 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 11-03-2005.
- 20 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 01-09-2005.
- 21 Trascrición reunión del Consejo de Admón. 13-12-2005.



SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y MEDIO AMBIENTE
COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO DE VERACRUZ
ARCHIVO DE TRÁMITE

- 22 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 20-12-2005.
- 23 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 10-02-2006.
- 24 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 30-05-2006.
- 25 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 05-09-2006.
- 26 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 27-12-2006.
- 27 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 16-05-2007.
- 28 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 25-09-2007.
- 29 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 05-12-2007.
- 30 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 20-12-2007.
- 31 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 14-01-2008.
- 32 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 05-06-2008.
- 33 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 08-10-2008.
- 34 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 02-12-2008.
- 35 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 29-12-2008.
- 36 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 20-01-2009.
- 37 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 17-03-2009.
- 38 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 19-05-2009.
- 39 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 04-08-2009.
- 40 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 04-11-2009.
- 41 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 28-12-2009.
- 42 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 27-04-2010.
- 43 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 15-07-2010.
- 44 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 14-10-2010.
- 45 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 29-11-2010.
- 46 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 18-11-2011.
- 47 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 07-04-2011.
- 48 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 21-06-2011.
- 49 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 28-09-2011.
- 50 Transcripción reunión del Consejo de Admón. 20-12-2011.
- 51 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 04-02-1999.
- 52 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 06-04-1999.
- 53 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 24-08-1999.
- 54 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 17-04-2000.
- 55 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 16-08-2000.
- 56 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 15-11-2000.
- 57 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 13-12-2000.
- 58 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 15-11-2000.
- 59 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 00-02-2001.
- 60 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 00-05-2001.
- 61 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 21-08-2001.
- 62 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 14-12-2001.
- 63 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 06-02-2002.
- 64 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 14-08-2002.



SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL y MEDIO AMBIENTE
COMISIÓN DEL AGUA DEL ESTADO DE VERACRUZ
ARCHIVO DE TRÁMITE

- 65 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 07-10-2002.
- 66 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 10-12-2002.
- 67 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 00-03-2003.
- 68 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 00-09-2003.
- 69 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 00-12-2003.
- 70 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 20-04-2004.
- 71 Instalación del Consejo de Admón. 2004 – 2010.
- 72 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 11-03-2005.
- 73 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 13-12-2005.
- 74 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 20-12-2005.
- 75 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 10-02-2006.
- 76 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 00-09-2006.
- 77 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 00-12-2006.
- 78 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 13-12-2005.
- 79 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 00-05-2007.
- 80 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 2a. 2007.
- 81 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. 3a. 2007.
- 82 Cuadernillo que contiene los asuntos del Consejo de Admón. extraord. 2007 dos.