

Tarjeta N° ST/7C5/003/2021
Asunto: Solicitud de eliminación
Xalapa, Ver., a 22 de febrero de 2021

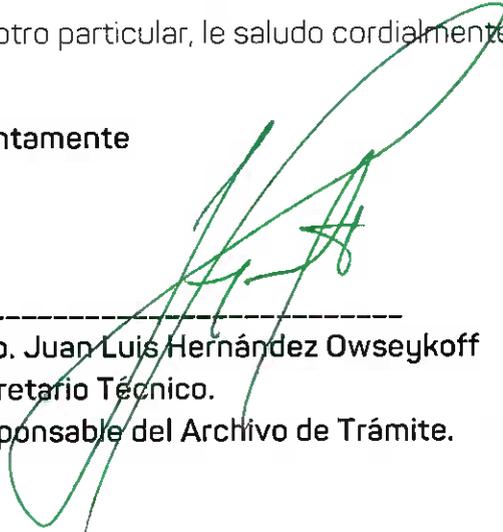
LGAM. I. LESVIA HERNÁNDEZ ZAVALETA
RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS

Presente

Por este conducto solicitó a usted la aprobación para la eliminación de **una** caja tamaño carta que en total suma un peso aproximado de 35 kilogramos y contienen documentación de comprobación administrativa inmediata y de apoyo informativo resguardada en la Secretaría Técnica, donde solicitamos la baja, y que se relaciona en el Anexo I. Esta documentación no forma parte de las atribuciones y funciones de la unidad administrativa por lo cual no amerita ser guardada o transferida al Archivo de Concentración de esta Comisión del Agua del Estado de Veracruz.

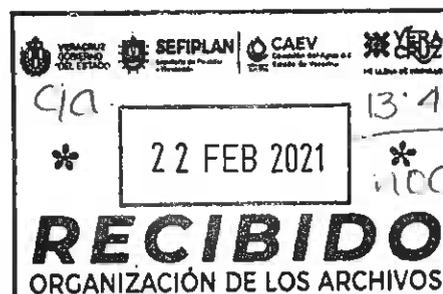
Sin otro particular, le saludo cordialmente.

Atentamente



Mtro. Juan Luis Hernández Owseykoff
Secretario Técnico.
Responsable del Archivo de Trámite.

C.c.p. Mtra. María Cristina Monserrat Álvarez Loranca. - Jefa de la Unidad de Transferencia. - Para su conocimiento.
Expediente



Anexo I. Inventario Simple de Documentación de Comprobación Administrativa Inmediata y/o Apoyo Informativo.

Tarjeta No. ST/7C5/003/2021

N°	Tipología documental	Vigencia Administrativa
		Archivo de Trámite
1	Folder que contiene asuntos de la 2da. Sesión Ordinaria 2017 del Comité del Fondo Ambiental Veracruzano	1 año
2	Cuadernillo que contiene asuntos de la 5ta. Sesión Extraordinaria 2019 del Comité del Fondo Ambiental Veracruzano	1 año
3	Cuadernillo que contiene Programa Integral de Saneamiento de la Cuenca del Río Blanco 2019	1 año
4	Cuadernillo que contiene asuntos de la 1ra. Sesión Ordinaria 2019 del Consejo Directivo del FAV	1 año
5	Folder que contiene asuntos de la Presentación y Aprobación del POA anual 2019 del FAV	1 año
6	Cuadernillo que contiene asuntos de la 2da. Sesión Ordinaria 2019 del Comité del Fondo Ambiental Veracruzano	1 año
7	Cuadernillo que contiene asuntos de la 1ra. Sesión Extraordinaria 2019 del Comité del Fondo Ambiental Veracruzano	1 año
8	Cuadernillo que contiene asuntos de la 1ra. Sesión Extraordinaria 2019 del Comité del Fondo Ambiental Veracruzano	1 año
9	Copias del Cuadernillo que contiene asuntos de la 1ra. Sesión Ordinaria 2019 de la CAEV	1 año
10	Cuadernillo que contiene asuntos del Informe de Gobierno 2017	1 año
11	Cuadernillo que contiene el registro consecutivo de Oficios 2018	1 año
12	Folder, copias de la Instalación del Consejo de Admón. de la CAEV 01 12 18	1 año
13	3 copias del Cuadernillos que contiene asuntos de la 3ra. Sesión Extraordinaria 2016 de la CAEV	1 año
14	Folder, que contiene copias de los asuntos a tratar en la 2da. Sesión Ordinaria del Consejo de Admón. de la CAEV 2017	1 año
15	Cuadernillo que contiene las Acciones llevadas en la CAEV 2017-2018	1 año
16	Folder, que contiene copias del convenio CAEV, Ejido Apaxta, Parcela de la Mujer	1 año
17	Folder, que contiene copias de los bienes donados a la Cruz Roja Mexicana 2011	1 año
18	Cuadernillo que contiene el registro consecutivo de Tarjetas 2017	1 año
19	Cuadernillo que contiene el directorio de Organismos 2017	1 año
20	Folder que contiene los requisitos para transferencia del Edo. al Mpio.	1 año
21	Folder que contiene copias de actas del Consejo 1999, 2000 y 2001	1 año
22	Folder que contiene copias de actas del Consejo 2002 y 2003	1 año
23	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 24 feb 2012	1 año
24	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 09 may 2012	1 año
25	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 16 ago 2012	1 año
26	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 18 oct 2012	1 año
27	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 31 oct 2012	1 año
28	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 20 dic 2012	1 año
29	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 30 ene 2013	1 año
30	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 30 ene 2013	1 año
31	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 26 feb 2013	1 año
32	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 07 may 2013	1 año

Anexo I. Inventario Simple de Documentación de Comprobación Administrativa Inmediata y/o Apoyo Informativo.

Tarjeta No. ST/7C5/003/2021

N°	Tipología documental	Vigencia Administrativa
		Archivo de Trámite
33	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 07 ago 2013	1 año
34	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 20 ago 2013	1 año
35	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 16 oct 2013	1 año
36	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 22 nov 2013	1 año
37	Folder que contiene doctos varios y la Transcripción Estenográfica del 18 dic 2013	1 año
38	Folder que contiene el Álbum de Diputados Federales 2009 - 2012	1 año
39	Copia del Cuadernillo que contiene asuntos de la 4ta. Sesión Ordinaria 2014 de la CAEV	1 año
40	Copia del Cuadernillo que contiene asuntos de la 4ta. Sesión Ordinaria 2015 de la CAEV	1 año
41	3 copias de Cuadernillos que contiene asuntos de la 1ra. Sesión Ordinaria 2016 de la CAEV	1 año
42	2 copias de Cuadernillos que contiene asuntos de la 2da. Sesión Extraordinaria 2016 de la CAEV	1 año
43	2 copias de Cuadernillos que contiene asuntos de la 2da. Sesión Ordinaria 2016 de la CAEV	1 año
44	3 copias de Cuadernillos que contiene asuntos de la 4ta. Sesión Ordinaria 2016 de la CAEV	1 año
45	2 copias de Cuadernillos que contiene asuntos de la 1ra. Sesión Extraordinaria 2017 de la CAEV	1 año
46	Copia de Cuadernillo que contiene asuntos de la 1ra. Sesión Ordinaria 2017 de la CAEV	1 año
47	2 copias de Cuadernillos que contiene asuntos de la 2da. Sesión Extraordinaria 2017 de la CAEV	1 año
48	Copia del Cuadernillo que contiene asuntos de la 2da. Sesión Ordinaria 2017 de la CAEV	1 año
49	Copia del Cuadernillo que contiene asuntos de la 3ra. Sesión Extraordinaria 2017 de la CAEV	1 año
50	2 copias de Cuadernillos que contiene asuntos de la 3ra. Sesión Ordinaria 2017 de la CAEV	1 año
51	Copia del Cuadernillo que contiene asuntos de la 4ta. Sesión Extraordinaria 2017 de la CAEV	1 año
52	2 copias de Cuadernillos que contiene asuntos de la 4ta. Sesión Ordinaria 2017 de la CAEV	1 año

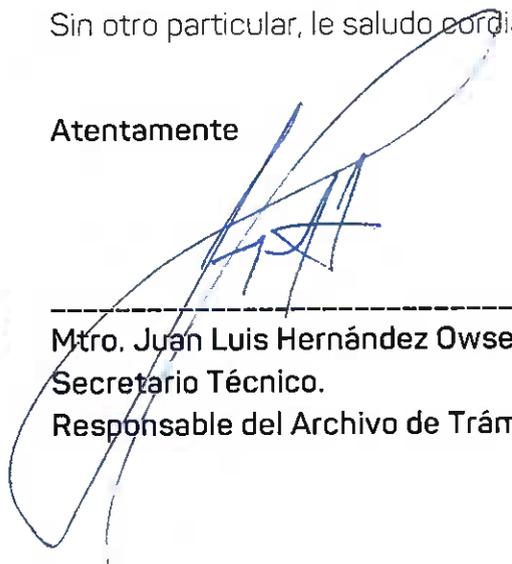
Tarjeta N° ST/7C5/005/2021
Asunto: Solicitud de eliminación
Xalapa, Ver., a 24 de febrero de 2021

LGAM. I. LESVIA HERNÁNDEZ ZA VALETA
RESPONSABLE DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS
Presente

Por este conducto solicitó a usted la aprobación para la eliminación de **una** caja tamaño carta que en total suma un peso aproximado de 34 kilogramos y contienen documentación de comprobación administrativa inmediata y de apoyo informativo resguardada en la Secretaría Técnica, donde solicitamos la baja, y que se relaciona en el Anexo I. Esta documentación no forma parte de las atribuciones y funciones de la unidad administrativa por lo cual no amerita ser guardada o transferida al Archivo de Concentración de esta Comisión del Agua del Estado de Veracruz.

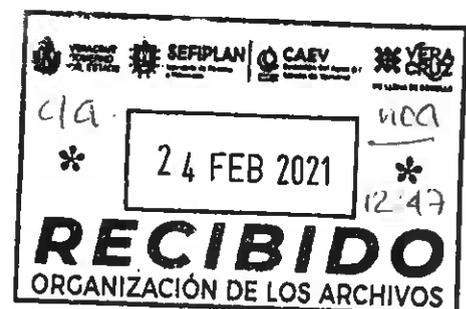
Sin otro particular, le saluda cordialmente.

Atentamente



Mtro. Juan Luis Hernández Owseykoff
Secretario Técnico.
Responsable del Archivo de Trámite.

C.c.p. Mtra. María Cristina Monserrat Álvarez Loranca. - Jefa de la Unidad de Transferencia. - Para su conocimiento.
Expediente



Anexo I. Inventario Simple de Documentación de Comprobación Administrativa Inmediata y/o Apoyo Informativo.

Tarjeta No. ST/7C5/005/2021

N°	Tipología documental	Vigencia Administrativa
		Archivo de Trámite
1	Folder que contiene doctos. Varios recibidos en la Secretaría Técnica 2009 al 2012	1 año
2	Folder que contiene doctos. Varios recibidos en la Secretaría Técnica 2013 al 2016	1 año
3	Folder que contiene doctos. Varios recibidos en la Secretaría Técnica 2013 al 2014	1 año
4	Folder que contiene doctos. Varios de circulares y normativas 2015 al 2016	1 año
5	Folder que contiene doctos. Varios la Unidad de Acceso a la Inf. 2013	1 año
6	Folder que contiene doctos. Varios recibidos de la Subdirección Administrativa 2013	1 año
7	Folder que contiene doctos. Varios de la Secretaría de Salud recibidos 2011 al 2015	1 año
8	Folder que contiene doctos. Varios enviados de la Secretaría Técnica 2010 al 2012	1 año
9	Folder que contiene doctos. Varios de Circulares de 2010 al 2012	1 año
10	Folder que contiene doctos. Varios del F I R I O B 2002	1 año
11	Folder que contiene doctos. Varios enviados y recibida de la Unidad de Planeación 2005 al 2009	1 año
12	Folder que contiene doctos. Varios recibida de la Unidad Jurídica 2003 al 2012	1 año
13	Folder que contiene doctos. Varios enviados de la Unidad Jurídica 2003 al 2005	1 año
14	Folder que contiene doctos. Varios recibidos de la Subdirección Administrativa 2005 al 2007	1 año
15	Folder que contiene doctos. Varios enviados a la Secretaría Técnica del programa de gobierno 2005 al 2009	1 año
16	Folder que contiene doctos. Varios recibidos en la Dirección General 2010	1 año
17	Folder que contiene doctos. Varios recibidos y enviados a la oficina de transporte 2005 al 2007	1 año
18	Folder que contiene doctos. Varios recibidos y enviados a la oficina de Rec. Mat. 2005 al 2012	1 año
19	Folder que contiene doctos. Varios enviados a los consejeros 2011 al 2012	1 año
20	Folder que contiene doctos. Varios recibidos y enviados a la Oficina de Rec. Mat. 2015 al 2016	1 año
21	Folder que contiene doctos. Varios enviados a invitados al consejo. 2011 al 2012	1 año
22	Folder que contiene doctos. Varios del Lic. Gerardo Fdez. Carreto 2004 al 2015	1 año
23	Folder que contiene doctos. Varios Certificación de Doctos por el Sec. Téc. 2014 al 2015	1 año
24	Folder que contiene doctos. Varios enviados a los Consejeros Consejo de Admón. 2015 al 2016	1 año
25	Folder que contiene doctos. Varios enviados a los invitados al Consejo de Admón. 2015 al 2016	1 año
26	Copia del cuadernillo que contiene los temas a tratar en la 1ra. Sesión Ordinaria del FAV 2018	1 año
27	Copia del cuadernillo que contiene los temas a tratar en la 2da. Sesión Extrao. del FAV 2018	1 año
28	Copia del cuadernillo que contiene los temas a tratar en la 2da. Sesión Ordinaria del FAV 2018	1 año
29	Copia del cuadernillo que contiene los temas a tratar en la 3ra. Sesión Extrao. del FAV 2018	1 año
30	Copia del cuadernillo que contiene los temas a tratar en la 5ta. Sesión Extrao. del FAV 2018	1 año
31	Copia del cuadernillo que contiene los temas a tratar en la 6ta. Sesión Extrao. del FAV 2018	1 año
32	Folder que contiene doctos. Varios enviados de la Secretaría Técnica 2013 al 2014	1 año
33	Folder que contiene doctos. Varios enviados a los consejeros al Consejo de Admón. 2013 al 2014	1 año
34	Folder que contiene doctos. Varios recibidos y enviados al IVAE 2012 al 2014	1 año

Anexo I. Inventario Simple de Documentación de Comprobación Administrativa Inmediata y/o Apoyo Informativo.

Tarjeta No. ST/7C5/005/2021

N°	Tipología documental	Vigencia Administrativa
		Archivo de Trámite
35	Folder que contiene doctos. Varios recibidos y enviados a la oficina de Rec. Mat. 2012 al 2014	1 año
36	Folder que contiene copias de Gaceta Oficial del Estado, 2010	1 año
37	Folder que contiene Lineamiento Gral. Específicos de Disciplina, Control y Austeridad de las Dependencias 2010	1 año
38	Cuadernillo del Acta de Instalación y primera sesión Ordinaria del Consejo de Desarrollo Urbano, Ordenamiento Territorial y Vivienda.	1 año
39	Cuadernillo del Proceso de Entrega Recepción 2016 – 2018, Aspecto Generales de la Ley	1 año
40	Folder que contiene Circulares Normativas de la CAEV, del 2013 al 2014	1 año
41	Folder que contiene doctos. Varios enviados a los consejeros del Consejo de Admón. 2013 al 2014	1 año
42	Folder que contiene doctos. Varios Dación de pago de Factibilidad Desarr. Carpín. 2013 al 2014	1 año
43	Folder que contiene doctos. Varios de la Oficina Operadora de Tomatlán 2016	1 año
44	Folder que contiene doctos. Varios de la Of. De audiencias 2016	1 año
45	Folder que contiene doctos. Varios de la Of. Para agendar 2016	1 año
46	Folder que contiene doctos. Varios Resguardo de la Secretaria Técnica 2016	1 año
47	Folder que contiene doctos. Acta de la 4ta. Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia 2016	1 año
48	Folder que contiene doctos. Del nombramiento de la Contralor Interno de la CAEV 2016	1 año
49	Folder que contiene doctos. Del Municipio de Zongolica 2016	1 año
50	Folder que contiene doctos. Tarjeta Informativa Zona Sur 2016	1 año
51	Folder que contiene doctos. Nota Informativa adeudo de la CMAS Coatzacoalcos 2016	1 año
52	Copias de 2 cuadernillos que contiene los temas a tratar en la 1ra. Sesión Extraordinaria de la CAEV 2018	1 año
53	Copia del cuadernillo que contiene los temas a tratar en la 1ra. Sesión Ordinaria de la CAEV 2018	1 año

SECRETARIA TÉCNICA

Oficio: ST/7C5/031/2021

Asunto: Se remite Documentación
Xalapa, Veracruz a 10 de Marzo de 2021

ARQ. RUBÉN DE JESÚS PERDOMO VIVANCO
SUBDIRECTOR DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO
PRESENTE.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos, 15 de la Ley Numero 21 de Aguas del Estado de Veracruz, 17 fracción IV y 30 fracciones III y IV del Reglamento Interior de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz, publicado en la Gaceta Oficial del Estado, número extraordinario 63 de fecha 20 de febrero de 2009; me permito hago referencia al "Convenio y Compromiso de Aportación de Recursos Materiales" celebrado entre esta Comisión y habitantes del poblado Apaxtla, Municipio de Acayucan, Veracruz, a través del cual se da constancia de la proyección y Construcción del Sistema de Agua Potable para la Zona urbana del Ejido Aplaxtla, Acayucan, Veracruz, según clausulas primera a quinta del citado..

Sobre ese particular remito a usted, la citada documental compuesta de los anexos que se detallan:

- Plano de Localización con datos básicos del proyecto.
- Copia Certificada del Convenio en alusión, correspondiente en (2) dos tantos.

Dicho lo anterior, los indicados quedan a su entera disposición para los fines y usos a los que haya lugar.

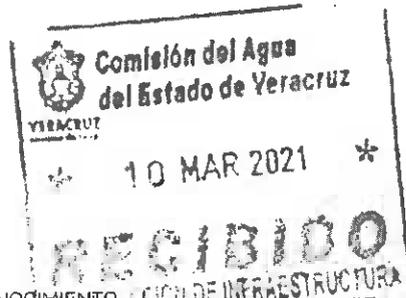
Sin otro particular que sea de mérito, hago propicia, a través del presente la ocasión para enviarles en cordial saludo y mi consideración distinguida

ATENTAMENTE



LIC. JUAN LUIS HERNÁNDEZ OWSEYKOFF
SECRETARIO TÉCNICO

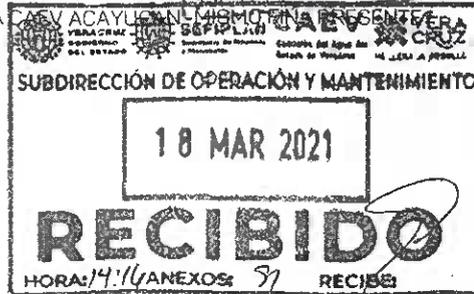
C. P. P.
ING. ANDRÉS LUCIDO MORA.- SUBDIRECTOR INFRAESTRUCTURA.-CAEV.- CONOCIMIENTO
ING. BRUNO AMITL SALAMANCA ESPARZA.- JEFE OPERADORA
Archivo JHLO/Canz



Comisión del Agua del Estado de Veracruz
10 MAR 2021
RECIBIDO



SERPLAN CAEV
10 MAR 2021
RECIBIDO
ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS



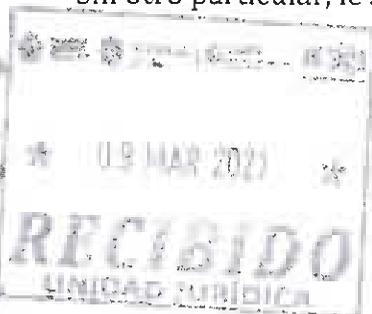
SUBDIRECCIÓN DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO
18 MAR 2021
RECIBIDO
HORA: 14:14 ANEXOS: 27 RECIBI

Unidad de Transparencia
Oficio No. UT/CA/7C5/003/2021
Asunto: **Revisión de documentos**
Xalapa, Ver., a 08 de marzo de 2021

Lic. ~~Juan Luis Hernández Owseykoff~~
~~Secretario Técnico~~
~~Presente~~

En respuesta a sus tarjetas No. ST/7C5/003/2021 y ST/7C5/005/2021 mediante las cuales solicitó la eliminación de los Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata y de Apoyo Informativo, por este conducto le informo que personal de esta Coordinación de Archivo en acompañamiento del Órgano Interno de Control, realizará la visita a su área, el próximo 10 de marzo a las 10:00 a.m., a fin de cotejar el inventario anexo de su solicitud con el contenido de las cajas y proceder a recopilar los datos necesarios para la elaboración del **Acta de Disposición Final de los Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata y de apoyo informativo** con base a lo señalado en el apartado 4 de nuestros Instrumentos de Control y Consulta Archivístico.

Sin otro particular, le saludo cordialmente.



Atentamente



LGAM, ~~Liluvia Hernández Zavaleta~~
Responsable de la Organización de los Archivos



C.c.p.

Mtra. Ma Cristina Monserrat Álvarez Loranca. - Jefa de la Unidad de Transparencia. - Para su conocimiento. Presente.

Lic. Jessica Aguirre García. - Jefa de la Unidad Jurídica. - Mismo fin

Arq. Nelson Jácome López. - Titular del Órgano Interno de la CAEV. - Mismo fin.

Archivo

ILHZ/noa



ACTA DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN ADMINISTRATIVA INMEDIATA Y DE APOYO INFORMATIVO

Acta de Baja No. 001

Vistos los documentos de comprobación administrativa inmediata y de apoyo informativo ubicados en la **Secretaría Técnica**, que fue registrada en el inventario del Anexo I a la solicitud emitida mediante Tarjetas No. ST/7C5/003/2021 y ST/7C5/005/2021; se procedió su revisión y se determinó que dicha información no refleja funciones comunes o sustantivas de esta Comisión del Agua del Estado de Veracruz, no contiene valores jurídicos, legales, fiscales, contables, evidenciales, informativos o testimoniales y no amerita ser transferida al Archivo de Concentración por lo que se procede a la eliminación de 2 cajas que en su conjunto tiene un peso aproximado de 69 kilogramos.

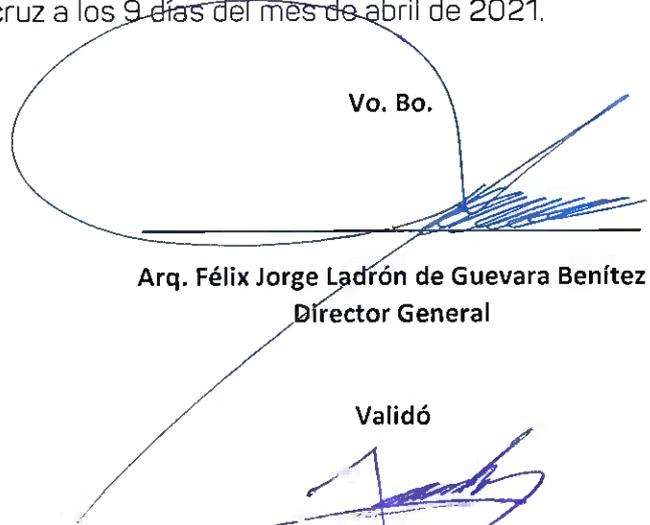
Con fundamento en la Ley General de Archivos, Cuadernillo de Apoyo Archivístico No. 1, emitido por el Archivo General del Estado y apartado 4. de los Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos de la CAEV.

Dada en la ciudad de Xalapa, Enríquez, Veracruz a los 9 días del mes de abril de 2021.

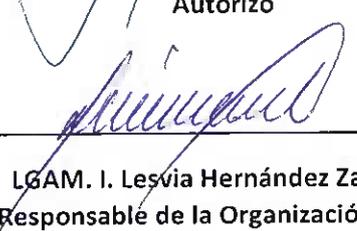
Solicitó


Mtro. Juan Luis Hernández Owseykoff
Secretario Técnico y Responsable de Archivo

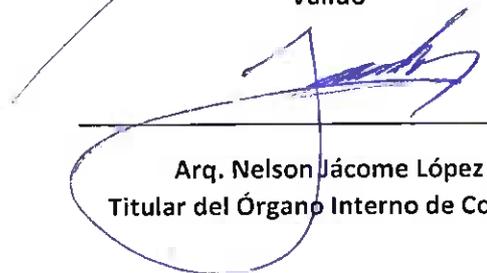
Vo. Bo.


Arq. Félix Jorge Ladrón de Guevara Benítez
Director General

Autorizó


LGAM. I. Lesvia Hernández Zavaleta
Responsable de la Organización de los Archivos

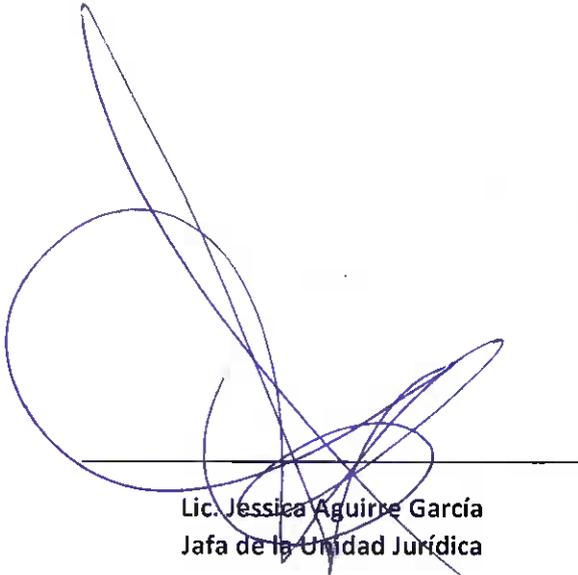
Validó


Arq. Nelson Jácome López
Titular del Órgano Interno de Control



ACTA DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN
ADMINISTRATIVA INMEDIATA Y DE APOYO INFORMATIVO

Acta de Baja No. 001



Lic. Jessica Aguirre García
Jefa de la Unidad Jurídica



Mtra. Ma. Cristina Monserrat Álvarez Loranca
Jefa de la Unidad de Transparencia

"Este programa es público, ajeno a cualquier partido político, queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"

