MINUTA DE TRABAJO

Tercera Reunión Ordinaria de Trabajo del Grupo Interdisciplinario de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz Diez de diciembre de dos mil veinte

En la ciudad de Xalapa de Enríquez, Veracruz; siendo las once horas del día diez de diciembre de dos mil veinte, en el domicilio legal de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz, ubicada en la Avenida Lázaro Cárdenas número doscientos noventa y cinco de la colonia El Mirador, se hace constar que se encuentran presentes los CC. Arq. Félix Jorge Ladrón de Guevara Benítez, Director General; Ing. Enuar Alan Trujillo Gómez, Subdirector Administrativo; Mtro. Juan Luis Hernández Owseykoff, Secretario Técnico; Mtra. Ma. Cristina Monserrat Álvarez Loranca, Jefa de la Unidad de Transparencia; Lic. Jessica Aguirre García, Jefa de la Unidad Jurídica; L.A. Lorena Hernández Palacios, Jefa de la Unidad de Planeación; Ing. Andrés Lucido Mora, Subdirector de Infraestructura; Arq. Rubén de Jesús Perdomo Vivanco, Subdirector de Operación y Mantenimiento; L.I. Daniel Israel Ramírez Vásquez, Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información; C.P. Carlos Héctor Guevara Hernández, Jefe de la Oficina de Recursos Materiales y la L.G.A.M. I. Lesvia Hernández Zavaleta, Responsable de la Organización de Archivos, todos servidores públicos de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz, Arq. Nelson Jácome López, Titular del Órgano Interno de Control de esta Comisión, quienes se reúnen para llevar a cabo la Tercera Reunión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario del que forman parte; de conformidad a lo que establece los Archivos, Artículo 11 fracción V, 50°, 51° y 52° de la Ley General de Archivos, bajo el siguiente :----------
---

ORDEN DEL DÍA

1.- Pase de Lista, declaración del quórum y aprobación del orden del día. ----------
---

Av. Lázaro Cárdenas 295 El Mirador
CP 91170, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 814 9889
www.caev.gob.mx

MINUTA DE TRABAJO

Tercera Reunión Ordinaria de Trabajo del Grupo Interdisciplinario de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz Diez de diciembre de dos mil veinte

2.- Informe anual del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) Ejercicio 2020 de la CAEV. ----------
---

3.- Solicitud de Autorización del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) Ejercicio 2021. ----------
---

4.- Programación de las Sesiones Ordinarias del Grupo Interdisciplinario para el Ejercicio 2021. ----------
---

5.- Asuntos Generales. ----------

DESARROLLO Y TOMA DE ACUERDOS

1.- Pase de lista, declaración del quórum y aprobación del orden del día. – La L.G.A.M. I. Lesvia Hernández Zavaleta, Responsable de la Organización de los Archivos, con anuencia del Grupo Interdisciplinario, confirmó la asistencia de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, e invitados para llevar a cabo la presente reunión, así mismo, se pone a consideración la orden del día para su aprobación, el cual es aprobado por unanimidad, por lo que se da por cumplido el primer punto. ----------
---

2.- Informe anual del PADA Ejercicio 2020 de la CAEV. – La L.G.A.M. I. Lesvia Hernández Zavaleta, Responsable de la Organización de los Archivos, toma la palabra y hace del conocimiento a los integrantes del Grupo Interdisciplinario con base a lo establecido en el Capítulo II, Sección Primera, numeral sexto, fracción III de los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos y 23°, 24°, 25° y 26° de la Ley General de Archivos, publicados, el 04 de mayo del año 2016 y el 15 de junio del año 2018, respectivamente, y donde dispone que, los sujetos

MINUTA DE TRABAJO

Tercera Reunión Ordinaria de Trabajo del Grupo Interdisciplinario de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz
Diez de diciembre de dos mil veinte

obligados deberán de establecer un Programa Anual de Desarrollo Archivístico, que contemple los elementos de planeación, programación y evaluación para el desarrollo de los archivos. En ese sentido se les presenta el informe para su revisión, análisis y aprobación. ----------
No se omite comentar que, de acuerdo a la contingencia del COVID-19 Pandemia declarada por la OMS y el Gobierno Mexicano, en específico a las recomendaciones hechas por la Secretaría de Salud Federal y Estatal, de tomar las medidas precautorias para salvaguardar la salud propia, la de nuestros familiares, amigos y compañeros, los trabajos se fueron realizando gradualmente; así mismo, algunas actividades programadas no tuvieron el alcance esperado, sin embargo, esto servirá para el ejercicios posteriores identificando un enfoque de la administración de riesgos, así mismo fue necesario implementar mecanismos de apoyo, a través de los medios de comunicación como, teléfono, correo, video llamadas y videoconferencias.----------
---
Una vez revisado y analizado todas las actividades, en cuanto al cumplimiento y justificación del resultado, me permito solicitar se pronuncien si tienen algún comentario o duda al respecto, y de ser negativo favor de autorizar el informe que será presentado al C. Director General de Esta Comisión, Arq. F. Jorge Ladrón de Guevara Benítez. ----
---
Con **ACUERDO No. 01/GI/3RO/2020**, los integrantes del Grupo Interdisciplinario aprueban por unanimidad de votos a favor del Informe Anual de los resultados del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2020 de la CAEV. ----------
---

3.- Solicitud de Autorización del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) Ejercicio 2021. – Continuando en el uso de la voz, la LGAM I. Lesvia Hernández Zavaleta, Responsable de la Organización de

MINUTA DE TRABAJO

Tercera Reunión Ordinaria de Trabajo del Grupo Interdisciplinario de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz Diez de diciembre de dos mil veinte

los Archivos de esta Comisión del Agua del Estado de Veracruz (CAEV), presenta el **Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2021**, que se elabora en el marco de las funciones para quien Coordina los Archivos, y que se disponen en los Artículos 23° y 28° fracción III de la Ley General de Archivos, además de contemplar la normatividad archivística, que, está basado en los Criterios para Elaborar el Plan Anual de Desarrollo Archivístico, Primera Edición México-2015 elaborado por el Archivo General de la Nación, conteniendo planes, programas y proyectos encaminados a la optimalización de la gestión de documentos, y a establecer la administración de los archivos que definen las prioridades institucionales en la materia; incluye también un enfoque de administración de riesgos, protección a los derechos humanos, a través del derecho de acceso a la información con los archivos organizados, clasificados y registrados para su localización expedita, salvaguardando la información del fondo documental de la CAEV, en estricto apego a sus funciones y atribuciones. --

Así mismo se alude que, dentro del PADA 2021, como actividad extraordinaria, se tiene contemplado realizar un evento para celebrar el **Día Internacional de los Archivos**, a realizarse en el mes de junio, con una conferencia referente al tema y exponiendo la memoria histórica de la CAEV, con documentos más antiguos con los que cuenta la Oficina Central y sus Oficinas Operadoras. Hasta el momento se cuenta con un **Contrato de Servicio de Agua que data del año 1945** y otro del Contrato de Obra de Construcción Colectores, Subcolectores, conexiones, Pozos de Visita, Línea de Salida con un Costo de $130,000.00, que data del 1948 y corresponden a la Oficina Operadora de **Perote.** --

MINUTA DE TRABAJO

Tercera Reunión Ordinaria de Trabajo del Grupo Interdisciplinario de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz Diez de diciembre de dos mil veinte

También es importante considerar la fumigación en el área de Archivo, para evitar la propagación de fauna nociva (ratas, arañas, insectos), hongos y microorganismos, con estas acciones estaremos protegiendo el acervo cultural.----------

El actual PADA 2021, consta de treinta cinco actividades proyectadas, trece más que, el ejercicio 2020, agregando la Planificación de la Gestión de Riesgos. ----------

Una vez finalizada la presentación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021 a los presentes, se concede el uso de la voz a los integrantes para que realicen alguna pregunta u observación, se les reitera que pueden hacer algún comentario, pasado los minutos, ninguno de los integrantes del grupo hace observación alguna, por lo que se les pregunta si están de acuerdo en aprobar el PADA 2021, quedando asentado en la presenta minuta el siguiente:----------

Acuerdo No. 02/GI/3RO/2020, donde aprueba por Unanimidad de Votos el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021, y se instruye a la Responsable de la Organización de los Archivos, le presente dicho programa al C. Arq. F. Jorge Ladrón de Guevara Benítez, Director General, para su conocimiento. ----------

4.- Programación de las Sesiones Ordinarias del Grupo Interdisciplinario para el Ejercicio 2021.- Continuando con el orden del día, la L.G.A.M. I. Lesvia Hernández Zavaleta, informa que de conformidad con los Artículos 51° y 52° de la Ley General de Archivos, se deben programar las Reuniones del Grupo Interdisciplinario para el Ejercicio 2021, la Responsable de la Organización de los Archivos, sugiere y pone a consideración se quede programadas los fechas en los meses de **abril, agosto y diciembre**, para las reuniones ordinarias, sin que esto

MINUTA DE TRABAJO

Tercera Reunión Ordinaria de Trabajo del Grupo Interdisciplinario de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz
Diez de diciembre de dos mil veinte

sea, impedimento a reunirse de manera **extraordinaria cuantas veces sea necesario**, lo anterior es para que el Grupo interdisciplinario, pueda formular opiniones, referencias técnicas sobre valores documentales, pautas de comportamiento y recomendaciones sobre disposición documental de las series, determinación de valores documentales, vigencias y plazos de conservación. Que se conozcan los avances del PADA, conforme a los planes de trabajo y/o modificaciones y las bajas documentales, entre otras. Dicho lo anterior, se concede el uso de la voz a los integrantes del grupo para que emitan sus comentarios u observaciones, y se solicita levanten su mano si están de acuerdo. ------
---

Acuerdo No. 03/GI/3RO/2020. – El Grupo Interdisciplinario, por unanimidad de votos autoriza las fechas establecidas en el Cronograma de Actividades en los meses de abril, agosto y diciembre de 2021 y las extraordinarias que se requieran durante el ejercicio. ----------
---

5.- Asuntos Generales. – Por último, L.G.A.M. I. Lesvia Hernández Zavaleta, Responsable de la Organización de Archivos, expone al grupo las dudas que se han originado en las Oficina Operadoras, relativo a los documentos que integran la "Depuración de Rezago", en específico al **Contrato del Usuario**, la Oficina Comercial, está rechazando las depuraciones de cuentas incobrables que tienen algunas de las Oficinas operadoras, por no contar con éstos, pidió opinión respecto a que procedimiento se debe hacer con esa información que físicamente no se tiene resguardada; por extravío, daño de humedad, daño por inundaciones, incluso porque cuando han pasado de una administración a otra, no se ha dado la debida atención a lo que se recibe. En ese sentido se comentó al área comercial y a las oficinas operadoras que, en las primeras semanas de enero de 2021, se estará informando a las oficinas operadoras dicho procedimiento, no sólo de los contratos, si no, de toda la información que debería estar resguardada y no se posee. En este

MINUTA DE TRABAJO

Tercera Reunión Ordinaria de Trabajo del Grupo Interdisciplinario de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz
Diez de diciembre de dos mil veinte

tenor, se tuvo comunicación con personal del Archivo General del Estado exponiendo lo antes mencionado, e indicaron que, el Grupo debe de avalar y autorizar cualquier procedimiento mediante un dictamen. -------
---

Por lo Anterior, se deja en opinión abierta para cada uno de los integrantes, pronuncien algún comentario. No habiendo pronunciación, se les informa a los presentes, que se retomará el punto en la siguiente sesión. ----------
---

No habiendo otro asunto que tratar, los integrantes del Grupo Interdisciplinario, dan por terminada la presente reunión de trabajo, siendo las trece horas veinticinco minutos, del día de su inicio, firmando en quien ella interviene para su debida constancia, enterándose de su alcance, contenido y obligatoriedad. ----------
---

Ing. Enuar Alan Trujillo Gómez
Subdirector Administrativo

Lic. Juan Luis Hernández Owseykoff
Secretario Técnico

Av. Lázaro Cárdenas 295 El Mirador
CP 91170, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 814 9889
www.caev.gob.mx

MINUTA DE TRABAJO

Tercera Reunión Ordinaria de Trabajo del Grupo Interdisciplinario de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz
Diez de diciembre de dos mil veinte

Lic. Jessica Aguirre García
Jefa de la Unidad Jurídica

Mtra. Ma. Cristina Monserrat Álvarez Loranca
Jefa de la Unidad de Transparencia

L.A. Lorena Hernández Palacios
Jefa de la Unidad de Planeación

Ing. Andrés Lucido Mora
Subdirector de Infraestructura

Arq. Rubén de Jesús Perdomo Vivanco
Subdirector de Operación y Mantenimiento

L.I. Daniel Israel Ramírez Vázquez
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información

C.P. Carlos Héctor Guevara Hernández
Jefe de la Oficina de Recursos Materiales

LGAM. I. Lesvia Hernández Zavaleta
Responsable de la Organización de los Archivos.

MINUTA DE TRABAJO

Tercera Reunión Ordinaria de Trabajo del Grupo Interdisciplinario de la Comisión del Agua del Estado de Veracruz
Diez de diciembre de dos mil veinte

Arq. Nelson Jácome López
Titular del Órgano Interno de Control

Av. Lázaro Cárdenas 295 El Mirador
CP 91170, Xalapa, Veracruz
Tel. 01 228 814 9889
www.caev.gob.mx